PROGRAM KERJA
FAKULTAS ILMU KESEHATAN
T.A 2025-2026

FAKULTAS ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA
Jl. Raya Sutorejo 59
Telp : 031-3811866 Fax : 031-3813096

KEPUTUSAN DEKAN

Nomor :317/KEP/II.3.AU/A/2025

Tentang

PENETAPAN PROGRAM KERJA (PROKER)
FAKULTAS ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA
TAHUN 2025-2026

Bismillahirrohmanirrohim,
Rektor Universitas Muhammadiyah Surabaya, setelah :

Menimbang :
a. Bahwa dalam penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi, Fakultas Ilmu Kesehatan memerlukan suatu panduan yang memuat rumusan dan rancangan program kerja untuk pencapaian tujuan di Fakultas Ilmu Kesehatan Univeritas Muhammadiyah Surabaya.
b. Bahwa perlu ditetapkan Program Kerja Fakultas Ilmu Kesehatan Tahun 2025-2026 sebagaimana terlampir dalam lampiran keputusan ini.
c. Bahwa penetapan Program Kerja Fakultas Ilmu Kesehatan Tahun 2025-2026 tersebut perlu ditetapkan dengan Keputusan Dekan Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Surabaya.

Mengingat :
1. UU RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Tinggi.
2. UU RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
3. Permendiktisaintek RI Nomor 39 Tahun 2025 lerrtang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
4. Pedoman PP Muhammadiyah Nomor: I/PED /l.O/B/2025 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah.
5. Ketentuan Majelis Dikti PP Muhammadiyah Nomor: 178/KET/1.3/D/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah.
6. Statuta Universitas Muhammadiyah Surabaya.

M E M U T U S K A N

Menetapkan :

Pertama : Memberlakukan Program Kerja (PROKER) Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Surabaya Tahun 2025-2026 sebagaimana terlampir.

Kedua : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam lampiran keputusan ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Surabaya
Pada tanggal : 06 November 2025
Dekan

Dr. Dede Nasrullah, S.Kep., Ns., M.Kep
NIK : 012.05.1.1987.14.113

Tembusan disampaikan kepada :
1. Kaprodi di lingkungan Fakultas Ilmu Kesehatan UMSurabaya

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr wb.

Dokumen Rencana Program Kerja ini adalah tindak lanjut fakultas dari Rencana operasional Fakultas Ilmu Kesehatan (FIK) Universitas Muhammadiyah Surabaya berupa rencana kegiatan yang akan dilakukan setiap tahun untuk mencapai misi fakultas sesuai dengan sasaran/indikator kerja. Dokumen rencana program kerja memuat rencana kegiatan, sasaran, target pencapaian yang bersifat kuantitatif dan masing-masing indikator kinerja untuk pencapaian tujuan dan sasaran yang hendak dicapai dalam satu tahun akademik.

Dokumen rencana kegiatan program kerja ini disusun secara berjenjang dan merupakan hasil penyusunan yang bersifat partisipatis dan konstributif. Target yang ditetapkan dalam dokumen merupakan hasil kesepakatan pimpinan fakultas dan program studi pada rapat kerja tahunan kemudian diajukan pertimbangan dan masukan dari seluruh anggota senat FIK Universitas Muhammadiyah surabaya.

Dokumen rencana program kerja tahunan bertujuan untuk mewujudkan visi, misi fakultas tahun 2025-2026 yakni menjadikan FIK UMSurabaya sebagai Fakultas yang menghasilkan tenaga kesehatan dengan mengedepankan nilai moralitas, intelektual, dan berjiwa entrepreunership.

Wassalamu'alaikum wr wb.

Surabaya, 06 November 2025
Dekan FIK UMSurabaya,

Dr. Dede Nasrullah, S.Kep., Ns., M.Kep

Daftar Isi

KATA PENGANTAR 2
DAFTAR ISI ..... **Error! Bookmark not defined.**
BAB 1 PENDAHULUAN 4
BAB 2 5
1.2 Visi FIK UMSurabaya : 5
1.3 Misi FIK UMSurabaya : 6
1.4 Tujuan FIK UMSurabaya : 6
1.5 Sasaran : 7
BAB 3 9
Sasaran Strategis : 9
MISI 2: TUJUAN, SASARAN, TARGET, & INDIKATOR KINERJA 48
Misi 2 48
Tujuan Strategis 48
Sasaran Strategis 48
MISI 3, TUJUAN, SASARAN, TARGET, & INDIKATOR KINERJA 54
Misi 3: 54
Tujuan Strategis 54
Sasaran Strategis 54
MISI 4, TUJUAN, SASARAN, TARGET, & INDIKATOR KINERJA 60
Misi 4 60
Tujuan Strategis 60
Sasaran Strategis: 60
MISI 5: TUJUAN, SASARAN, TARGET, & INDIKATOR KINERJA 67
Misi 5 67
Tujuan Strategi 67
Sasaran Strategis 67
Target dan Indikator Kinerja (Key Performance Indicator). 67
BAB 4 PENUTUP 76
DAFTAR PUSTAKA 77

BAB 1 PENDAHULUAN

Rencana Program Kerja FIK UMSurabaya merupakan salah satu komponen penting dalam sebuah Satuan Kerja Fakultas yang Menerapkan Pola Pengelolaan organisasi untuk mewujudkan visi dan misi Fakultas melalui kegiatan kegiatan dalam jangka pendek yaitu dalam satu tahun. Rencana program kerja FIK Universitas Muhammadiyah Surabaya tahun 2025-2026 ini telah disesuaikan dengan Rencana operasional Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Surabaya dimana dalam penentuan rencana operasional telah mengacu pada rencana operasional Universitas dan mempertimbangakan kebijakan kebijakan yang ada dibidang kesehatan.

FIK sebagai unit pengelola program studi di tingkat fakultas yang memiliki 5 program studi dengan berbagai disiplin ilmu yaitu, Program Studi D3 Keperawatan, Program Studi D3 Teknologi Laboratorium Medis, Program Studi S1 Keperawatan, Program Studi Pendidikan Profesi Ners, dan Program Studi S1 Kebidanan, Profesi Bidan dan S1 Farmasi, S1 Fisioterapi dan STR TLM maka dalam mencapai visi Fakultas Ilmu Kesehatan perlu disusun rencana program kerja dengan mempertimbangkan arah pengembangan dan kebijakan – kebijakan dari masing masing disiplin ilmu dan tetap mengacu pada Rencana Strategis.

BAB 2
VISI, MISI 1, TUJUAN, SASARAN, TARGET, INDIKATOR KINERJA

Dalam rangka memperkuat dan mengembangkan partisipasi FIK Universitas Muhammadiyah Surabaya untuk meningkatkan daya saing bangsa dalam bidang pendidikan tinggi, maka visi, misi dan tujuan FIK Universitas Muhammadiyah Surabaya sebagai berikut:

1.2 Visi FIK UMSurabaya :

Menjadikan Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Surabaya yang unggul dalam pengembangan kompetensi tenaga kesehatan berlandaskan *moralitas, intelektualitas*, dan berjiwa *enterpreuner* tingkat nasional pada tahun 2025.

Berdasarkan visi tersebut, unggul yang dimaksud dalam visi diatas adalah sebagai berikut:

Aspek Pengembangan kompetensi tenaga kesehatan yang ditunjukan dengan kemampuan: Memiliki kompetensi umum tenaga kesehatan yang sesuai dengan keilmuan dan memiliki kompetensi tambahan sesuai penciri keilmuan masing masing prodi

Aspek Intelektualitas yang ditunjukan dengan nilai nilai:

1. Memiliki kompetensi sesuai dengan bidang keilmuan kesehatan
2. Mampu berpikir kritis
3. Mampu melakukan Budaya riset, inovasi, dan penerapan teknologi bidang kesehatan yang diabdikan bagi kemaslahatan umat

Aspek Moralitas yang ditunjukan dengan nilai nilai:

1. Memiliki sikap dan perilaku yang beriman, berakhlaq kahrimah, Memiliki Kompetensi serta profesionalisme di bidang kesehatan sesuai kebutuhan stakeholder
2. Menjadi teladan melalui dakwah islam melalui amar makruf nahi munkar
3. Menjunjung tinggi nilai-nilai Al Islam Kemuhammadiyahan dalam setiap perilaku.

4. Berintegritas, menjunjung tinggi moral, dan etika profesi.
5. Peduli terhadap kesejahteraan masyarakat dan tanggap terhadap setiap perubahan dalam setiap aspek kehidupan di lingkungannya.

Aspek Enterpreuner yang ditunjukan dengan nilai-nilai:

1. Peduli terhadap kesejahteraan masyarakat dan tanggap terhadap setiap perubahan dalam setiap aspek kehidupan di lingkungannya.
2. Mampu menyesuaikan terhadap tuntutan globalisasi
3. Memiliki jiwa kebangsaan
4. Memiliki jiwa keteladanan
5. Memiliki jiwa motivasi, disiplin dan integritas tinggi
6. Memiliki kemampuan kreatif, inovatif, adaptif, berdaya saing tinggi dan profesional
7. Mampu mengembangkan diri secara berkelanjutan

1.3 Misi FIK UMSurabaya :

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pembelajaran bidang kesehatan yang memiliki keunggulan inovasi dan berjiwa entrepreneur
2. Menyelenggarakan penelitian dan publikasi yang berkontribusi pada IPTEK dan inovasi bidang kesehatan
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyaraat berbasis riset dan inovasi bidang kesehatan
4. Berperan sebagai pusat pengembangan muhammadiyah, serta menyelenggarakan pembinaan dan pengembangan civitas akademika berdasarkan dengan nilai Al Islam dan Kemuhammadiyahan
5. Menyelenggarakan kerjasama dan tata kelola dengan prinsip *good governance*

1.4 Tujuan FIK UMSurabaya :

1. Menghasilkan lulusan yang beriman, berahlak, memiliki kompetensi profesional bidang kesehatan, serta unggul dalam inovasi dan berjiwa entrepreneur .
2. Menghasilkan produk penelitian dan publikasi yang berkontribusi pada IPTEK dan inovasi bidang kesehatan

3. Menghasilkan produk pengabdian kepada mayarakat yang berbasis riset dan inovasi bidang kesehatan
4. Menghasilkan civitas akademika yang menjadi teladan, serta berpirnsip pada nilai Al Islam dan Kemuhammadiyahan melalui dakwah islam dengan menegakkan amar makruf nahi munkar
5. Mewujudkan kerja sama dan pengelolaan fakultas yang terencana, terorganisasi, produktif dan berkelanjutan

Untuk mewujudkan visi tersebut telah disusun rencana strategis 2021-2025 sesuai dengan RIP FIK UMSurabaya pada tahap ***Research University*** yang berfokus pada *Research Quality, Innovation and Publication Focus*. Strategis yang dilakukan dengan melakukan akselerasi, inovasi dan internasionalisasi FIK UMSurabaya, didasarkan pada hasil analisis SWOT, RTM-RTL dari capaian kinerja tahun 2021-2025 dengan indicator utama berupa:

1. Akreditasi tertinggi nasional dan internasional
2. Jumlah publikasi internasional
3. Indeks sitasi
4. Tersertifikasi ISO
5. Jumlah Dosen dengan gelar Guru Besar
6. Jumlah ***Research Grant***

Target pada renstra 2021-2025 adalah seiring dengan RIP UMSurabaya yaitu menjadi ***research university***

Untuk mewujudkannya maka disusun rencana program kerja 2022-2023 ini dengan sasaran strategis sebagaimana penjabaran berikut ini:

dapat mengantarkan FIK UMSurabaya untuk meningkatkan nilai tambah yang diberikan pada *stakeholder* dengan sasaran strategis sebagaimana penjabaran berikut ini:

1.5 Sasaran :

Untuk mencapai tujuan FIK Universitas Muhammadiyah Surabaya, maka sasaran yang akan dicapai adalah sebagai berikut:

1. Tercapainya mutu pembelajaran, dan lulusan yang memiliki kompetensi tinggi, beriman, berahlak, dan inovatif.
2. Tercapaian mutu kemahasiswaan
3. Tercapainya peningkatan kapasitas dan kapabilitas sumber daya manusia
4. Tercapainya pengembangan jiwa entrepreneur pada civitas akademika
5. Tercapainya mutu sarana prasarana dan peningkatan pendapatan serta system keuangan yang akutabel

6. Tercapainya mutu penelitian, dan publikasi ilmiah publikasi yang berkontribusi pada IPTEK dan inovasi
7. Tercapainya mutu pengabdian kepada masyarakat yang berbasis riset dan inovasi
8. Tercapainya mutu Al Islam dan Kemuhammadiyahan pada civitas akademika UMSurabaya dalam menjadi teladan dalam rangka melaksanakan dakwah Islam melalui persyarikatan Muhammadiyah
9. Tercapainya peningkatan mutu tata kelola (*good governance*) kelembagaan dalam sistem manajemen
10. Tercapainya peningkatan kerja sama dalam dan luar negeri

BAB 3
PROGRAM KERJA FAKULTAS ILMU KESEHATAN

Misi 1:

Menyelenggarakan pendidikan dan pembelajaran bidang kesehatan yang memiliki keunggulan inovasi dan berjiwa entrepreneur

Tujuan Strategis :

Menghasilkan lulusan yang beriman, berahlak, memiliki kompetensi profesional bidang kesehatan, serta unggul dalam inovasi dan berjiwa entrepreneur

Sasaran Strategis :

Untuk mewujudkan tujuan strategis tersebut, maka ditetapkan sasaran strategis sebagai berikut:

1. Tercapainya mutu pembelajaran, dan lulusan yang memiliki kompetensi tinggi, beriman, berahlak, dan inovatif.
2. Tercapaian mutu kemahasiswaan
3. Tercapainya peningkatan kapasitas dan kapabilitas sumber daya manusia
4. Tercapainya pengembangan jiwa entrepreneur pada civitas akademika
5. Tercapainya mutu sarana prasarana dan peningkatan pendapatan serta system keuangan yang akutabel

Target, Indikator Kinerja Utama (*key performance indicator*), Indikator Kinerja Tambahan dan Jenis Kegiatan

Sasaran 1. Tercapainya mutu pembelajaran, dan lulusan yang memiliki kompetensi tinggi, beriman, berahlak, dan inovatif

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2025-2026	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
Kurikulum							
1	Fakultas Ilmu Kesehatan memiliki dokumen kebijakan dan dokumen pengembangan kurikulum yang mengikuti perkembangan IPTEK sesuai dengan kebutuhan stakeholder dan masa depan bidang kesehatan dengan mengutamakan kesehatan dan keselamatan kerja di lingkungan pembelajaran yang didokumentasikan, disosialisasikan, diimplementasikan, dievaluasi dan ditindaklanjuti	100%	Program Penguatan Dokumen Akademik Fakultas dan Prodi	1. Menyusun buku pedoman akademik Fakultas 2. Penyusunan Buku Kurikulum masing-masing prodi 3. Sosialisasi kurikulum 4. Rekonstruksi modul praktikum dan modul PKL 5. Menyusun Panduan Project 6. Menyusun Panduan TA 7. Menyusun Panduan Semester antara	September 2025	2025-2026	
Pembelajaran							

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2025-2026	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
2	Persentase mata kuliah yang menggunakan e-learning	100%	Digitalisasi pembelajaran praktik lapangan	Pembuatan LMS untuk Monitoring dan Evaluasi PKL Mahasiswa	April 2026	2025-2026	
3	Persentase lulusan diploma 3 dan S1 yang menghabiskan paling sedikit 20 sks di luar kampus (MBKM)	10%	Penyusunan pedoman konversi SKS (kegiatan magang mandiri dikonversi SKSnya)	Menyusun pedoman konversi SKS (kegiatan magang mandiri dikonversi SKSnya)	Maret 2026	2025-2026	
4	Persentase kesesuaian beban dan jam kerja pembelajaran/Jam Kerja praktek lapangan/ praktek profesi	100%	Telaah buku pedoman PKL yang berorientasi pada penyesuaian beban dan jam kerja pembelajaran	Penyusunan pedoman PKL	Januari 2026	2025-2026	
5	Ketersediaan kebijakan pengaturan pelaksanaan beban kerja dan tanggung jawab praktik lapangan/ profesi bagi mahasiswa pendidikan vokasi/ profesi	100%					
6	Ketersediaan	100%	Program Penyusunan Dokumen Manajemen	Menyusun dokumen mitigasi risiko/	September 2025	2025-2026	

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2025-2026	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
	perlindungan hukum/peraturan mahasiswa sehubungan dengan proses pembelajaran, termasuk praktikum di laboratorium dan praktik vokasi/ profesi		Risiko Pembelajaran	manajemen risiko dalam pembelajaran			
7	Ketersediaan kebijakan yang mengatur persiapan dan pelaksanaan ujian dengan tetap menjaga keamanan mahasiswa	100%	Program Penguatan Sistem Penilaian Akademik Terstandar	1. Menyusun Prosedur operasional standar penilaian 2. Menyusun Prosedur remedial dan konseling 3. Prosedur mekanisme banding 4. Blueprint penilaian	September 2025	2025-2026	
Integrasi Kegiatan Penelitian dan PkM dalam Pembelajaran							
8	Fakultas Ilmu Kesehatan memiliki dokumen formal kebijakan dan pedoman yang komprehensif (pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan kualitas secara berkelanjutan) dan rinci untuk mengintegrasikan	100%	Program Rekonstruksi Modul Praktik Akademik	Rekonstruksi modul praktikum dan modul PKL	September 2025	2025-2026	

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2025-2026	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
	kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran.						
9	Jumlah integrasi mata kuliah dengan penelitian per prodi.	50%	Program Integrasi Pembelajaran dan Penelitian	Rekonstruksi modul praktikum dan modul PKL	September 2025	2025-2026	
10	Jumlah integrasi mata kuliah dengan pengabdian kepada masyarakat per prodi.	35%	Program Integrasi Pembelajaran dan Penelitian	Rekonstruksi modul praktikum dan modul PKL	September 2025	2025-2026	
Suasana Akademik							
11	Fakultas Ilmu Kesehatan memiliki dokumen formal kebijakan suasana akademik yang komprehensif dan rinci yang mencakup: otonomi keilmuan, kebebasan akademik, dan kebebasan mimbar akademik yang diimplementasikan dan dianalisis serta	100%	Program Penguatan Ilmu dan Keterampilan Melalui Seminar dan Kuliah Pakar	Seminar/ kuliah pakar/ visiting profesor sesuai dengan keunggulan program studi minimal 6 kali (Prodi : 2 --> 1 prodi, 1 pelatihan, 1 gabungan, 3 kali fakultas : seminar AIK, enterpreneur, digital literasi)		Ganjil Genap 2025-2026	

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2025-2026	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
	ditindaklanjuti						
Capaian Pembelajaran/Kompetensi Lulusan							
12	Persentase Rata-rata Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL).	100%	Penyusunan template laporan CPL (Fakultas)	Penyusunan laporan CPL setiap prodi		2025-2026	
13	Persentase rata-rata IPK lulusan program: - Persentase rata-rata IPK Lulusan/persentase IPK (profesi 1 tahun) > 3,75 - Persentase rata-rata IPK Lulusan /persentase IPK (sarjana/sarjana terapan) >3,25 - Persentase rata-rata IPK Lulusan /persentase IPK (diploma) > 3,50	100%	Penyusunan template laporan luaran pendidikan (IPK - Masa Study)	Laporan capaian luaran pendidikan (IPK - Masa Study)		2025-2026	
Efektifitas dan Produktivitas Pendidikan							
14	Persentase masa studi lulusan Berdasarkan Jenjang akademik	97%	Penyusunan template laporan CPL (Fakultas)	Laporan capaian luaran pendidikan (IPK - Masa Study)		2025-2026	

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2025-2026	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
Daya Saing Lulusan							
15	Persentase waktu tunggu lulusan Program (< 3 bulan)	60%	Penyusunan template laporan tracer study	• Penelusuran data serapan alumni di dunia kerja • Pembentukan PIC tracer study • BAKAI	September 2025 Oktober 2026	2025-2026	
Kinerja Lulusan							
16	Persentase tanggapan kepuasan puas dan sangat puas dari pengguna yang terlacak	60%		• Pembentukan PIC tracer study • BAKAI	September 2025 Oktober 2026	2025-2026	
17	Persentase lulusan yang bekerja/berwirausaha di tingkat lokal/wilayah/tidak berbadan hukum	70%		• Penelusuran data serapan alumni di dunia kerja • Pembentukan PIC tracer study • BAKAI	September 2025-Agustus 2026	2025-2026	
18	Persentase lulusan yang bekerja/berwirausaha di tingkat nasional/berbadan	70.00%	Program Fakultas Job Fair dan Jejaring Kerja Nasional	Mengadakan Job fair, bekerja sama dengan resources nasional, legal (Fakultas)		2025-2026	

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2025-2026	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
	hukum (> 20%)						
19	Persentase lulusan yang bekerja/berwirausaha di tingkat internasional/multinasional (> 5%)	3.10%	Program Fakultas Job Fair dan Jejaring Kerja Internasional	Mengadakan Job fair, bekerja sama dengan agent/resources dari internasional, legal (Fakultas)		2025-2026	
Indikator Kinerja Strategis							
20	Persentase MK yang terintegrasi dengan Al Islam dan Kemuhammadiyahan	100%	Integrasi Al-Islam dan Kemuhammadiyahan dalam Mata Kuliah (MK)	Workshop atau pelatihan untuk dosen tentang bagaimana mengintegrasikan nilai-nilai Al-Islam dan Kemuhammadiyahan ke dalam pengajaran (Fakultas)		2025-2026	
21	Persentase Muatan Entrepreneur dalam kurikulum	100%	Program Pelatihan Kewirausahaan Fakultas	Pelatihan entrepeneur oleh Fakultas		2025-2026	
22	Persentase lulusan yang memiliki sertifikat kemampuan digital	50%	Program Pelatihan Digital Literacy	Pelatihan digital literacy dalam kesehatan (misalnya: ERM) oleh		2025-2026	

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2025-2026	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
	literacy			Fakultas			
23	Persentase lulusan yang memiliki nilai TOEFL 450	20%	Bekerjasama dengan PUSBA untuk mengadakan kegiatan pelatihan peningkatan kemampuan Bhs Inggris bagi mahasiswa	Pelatihan Bahasa Inggris	PUSBA	2025-2026	
24	Persentase lulusan yang memiliki sertifikat keahlian/kompetensi tambahan minimal 2 sertifikasi sesuai bidang PS	10%	Program Penguatan Kompetensi Melalui Pelatihan dan Kuliah Pakar Berbasis Keunggulan Prodi	Pelatihan/seminar/kuliah pakar sesuai dengan keunggulan program studi	Ujian kompetensi=	2025-2026	
25	Persentase mahasiswa yang memenuhi syarat surat keterangan sistem kredit ekstrakulikuler sebesar minimal 100 poin (5 kegiatan)	10%	Program peningkatan Mahasiswa yang Memenuhi Syarat Surat Keterangan Sistem Kredit Ekstrakurikuler	Bekerja sama dengan BAKAI untuk sosialisasi terkait dengan sistem kredit ekstrakurikuler (SKE) kepada mahasiswa.	BAKAI	2025-2026	

Sasaran 2: Tercapainya Mutu Kemahasiswaan

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
Kualitas Input Mahasiswa							
1	Ketersediaan kebijakan seleksi dan penerimaan mahasiswa baru dirancang agar bersifat adil dan merata, sesuai dengan kebutuhan lokal-nasional-internasional yang disosialisasikan dan dilaksanakan menggunakan metode seleksi mahasiswa yang mengandung unsur seleksi potensi akademik, tes kesehatan, wawancara dan sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan pemerintah, bebas dari intervensi pihak yang berkepentingan, mengedepankan sifat afirmatif, inklusif, dan adil yang dikaji dan direview secara berkala.	100%	Koord pengadaan kebijakan seleksi dan penerimaan mahasiswa baru	Koord pengadaan kebijakan seleksi dan penerimaan mahasiswa baru	Oktober 2025	2026	

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
2	Persentase jumlah mahasiswa yang mendaftar ulang terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi pada program utama (≥ 95%)	85%	Promosi digital	• Pendaftaran (Performa Stage, Pembuatan Backwall), cetak leaflet, tas • Duta kampus			
3	Persentase jumlah mahasiswa asing terhadap jumlah seluruh mahasiswa (≥ 2%)	0,1%	Promosi digital	• Konten Visual dan Audio Visual • Pendaftaran (Performa Stage, Pembuatan Backwall), cetak leaflet, tas • Koord dg Univ : Gathering A Litra: Pelaksanaan Rekruitmen 74 Duta Kampus dengan Bidang Komunikasi Publik, Bidang Telemartekting dan Relawan Media Sosial (Bidang Talent & Editor/Creator) (100%)			

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
4	Rasio jumlah mahasiswa baru dan jumlah total mahasiswa	20%	Promosi digital	Promosi digital			
Layanan Mahasiswa							
5	Ketersediaan layanan yang berkolaborasi dengan organisasi kemahasiswaan untuk membuat, mengembangkan, dan menerapkan layanan akademik dan non akademik baik secara prosedural maupun budaya, yang direkomendasikan dan disosialisasikan kepada mahasiswa dan staf, meliputi : 1) pembinaan dan pengembangan minat dan bakat (penalaran dan softskill), 2) peningkatan kesejahteraan (beasiswa, kesehatan, bimbingan konseling), serta 3) penyuluhan karir dan bimbingan kewirausahaan	100%	Promosi	• Sapa Mahasiswa • Pembinaan tata kelola organisasi kemahasiswaan • Pendampingan minat, bakat dan penalaran mahasiswa	September 2025-Agustus 2026		

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
6	Ketersediaan layanan kemahasiswaan memenuhi standar dari segi sumber daya manusia, keuangan, serta sarana prasarana yang dievaluasi secara berkala bersama perwakilan mahasiswa untuk memastikan relevansi, aksesibilitas, dan kerahasiaan.	100%	Promosi	• Revitalisasi atau memfungsikan kembali student center (BAKAI) • Sosialisasi alur pengajuan anggaran kegiatan kemahasiswaan (BAKAI)	September 2025-Agustus 2026		
Prestasi Mahasiswa							
7	Persentase prestasi mahasiswa bidang akademik dan non akademik tingkat nasional (minimal 0,05% dari mahasiswa aktif)	4,5% atau sebanyak 65 mahasiswa memperoleh prestasi nasional, dari total mahasiswa FIK 1.432		• Pendampingan mahasiswa dalam keikutsertaan kegiatan Kompetisi akademik: PKM, PKK Ormawa, P2MW, dll • Pendampingan PORNIKES (PIC tiap kontingen)	September 2025-Agustus 2026	2025-2026	
8	Persentase prestasi mahasiswa bidang	1,25% atau sebanyak		• Sosialisasi & pendampingan	September 2025-Agustus 2026		

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
	akademik dan non akademik tingkat internasional (minimal 0,1% dari mahasiswa aktif)	18 mahasiswa memperoleh prestasi internasional		keikutsertaan dalam kegiatan kompetisi akademik maupun non akademik di tingkat internasional • Menginisiasi kompetisi non akademik seperti lomba video, infografis, e-sport dll			
Lingkungan Kerja dan Belajar Mahasiswa							
9	Ketersediaan penetapan, sosialisasi, dan pelaksanaan rencana kerja Program Studi dalam kegiatan mahasiswa (bebas dari kekerasan seksual, perundungan dan intoleransi), penyediaan layanan, pendidikan, dan program keselamatan kepada mahasiswa	100%		• Melakukan peninjauan alur pengaduan tindak kekerasan seksual dan perundungan di buku pedoman akademik	September 2025-Agustus 2026		

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
Keselamatan Mahasiswa							
10	Ketersediaan kebijakan keselamatan mahasiswa secara fisik dan psikologis yang dilengkapi dengan unit yang bertanggung jawab terhadap keselamatan mahasiswa baik didalam kampus, di wahana praktik, dan lingkungan lainnya, serta pencegahan risiko sesuai dengan managemen risiko.	100%		• 1. Penyusunan dan Implementasi Kebijakan Keselamatan Mahasiswa Berbasis Manajemen Risiko • 2. Penyusunan pedoman RCA (Root Cause Analysis)	September 2025-Agustus 2026		
Indikator Kinerja Strategis							
11	Persentase mahasiswa yang memiliki nilai baik dalam mata kuliah AIK	100%		• Koordinasi dengan LPAIK	September 2025-Agustus 2026		
12	Persentase mahasiswa yang ikut berpartisipasi dalam program kreatifitas mahasiswa/program inovasi mahasiswa	10%		• Sosialisasi dan pendampingan kegiatan PKM dan PIM	Desember 2025		

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
13	Persentase mahasiswa yang melakukan sholat berjamaah	80%		• BAKAI, LPAIK & Takmir Masjid	September 2025-Agustus 2026		
14	Persentase mahasiswa penerima beasiswa	10%		• Pemetaan kuota beasiswa (Universitas) • Sosialisasi dan pendampingan beasiswa eksternal	September 2025-Agustus 2026		

Sasaran 3: Tercapainya peningkatan kapasitas dan kapabilitas sumber daya manusia

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
Profil Dosen							
1	Ketersediaan kebijakan pencegahan kekerasan fisik, psikis, seksual, perundungan, diskriminasi, intoleransi dan kebijakan yang mengandung kekerasan bagi dosen dan tenaga kependidikan.	100%	Koordinasi Ketersediaan kebijakan	Menyusun kebijakan pencegahan kekerasan fisik, psikis, seksual, perundungan, diskriminasi, intoleransi dan kebijakan yang mengandung kekerasan bagi dosen dan tenaga kependidikan.	Ganjil 2025-2026		
2	Presentase keterpenuhan dosen yang sesuai kualifikasinya (jenjang pendidikan dan kompetensi) tiap prodi ≥5	100%	Mempertahankan keterpenuhan dosen yang sesuai kualifikasinya (jenjang pendidikan dan kompetensi) tiap prodi ≥5	Pengajuan rekrutmen dosen (untuk prodi baru)	Ganjil 2025-2026		
3	Persentase jumlah dosen tetap dengan pendidikan S3	20%	Pelaksanaan studi lanjut doktoral bagi dosen dengan status ijin belajar khusus,	Membuat roadmad status studi lanjut dosen (S3)	Ganjil 2025-2026		

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
			ijin belajar, dan tugas belajar (D3 TLM 1, S1 Kep 4. Ners 3, S1 Bidan 2, Profesi 3. S1 Farmasi 3, S.Tr TLM 2, S1 Fisioterapi 1) Percepatan bagi yang belum lulus S3 Pendampingan penyandang dana Beasiswa (LPDP, Membuso, Jepang dll)	Monitoring melalui Progress report bagi dosen yang studi S3 Mengundang pakar LPDP			
4	Persentase dosen tetap yang memiliki jabatan akademik (GB, LK)	17%	Pendampingan dosen dalam percepatan jabfa	● Klinik pengajuan berkas jabatan fungsional ● Pendampingan dan penilaian portofolio usulan jafa AA (14) , Lektor (L22), LK (22 org), GB (1 org) ● GB: 1 (S1 Kep) ● LK : (D3 Kep 4, D3 TLM 4, S1 Kep 4,	Ganjil 2025-2026		

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
				Ners 3, S1 Bidan 3, Profesi Bidan 1, S.Tr TLM 4) • L : (D3 Kep 3, D3 TLM 1, S1 Kep 7, Ners 3, S1 Bidan 1, Profesi Bidan 3, Farmasi 5, Fisioterapi 4) • AA : (S1 Kep 6 , Ners 1, S1 Bidan 1, S.Tr TLM 1, Farmasi 6, Fisioterapi 1) • AA : (S1 Kep 6 , Ners 1, S1 Bidan 1, S.Tr TLM 1, Farmasi 6, Fisioterapi 1) • Usulan jafa , SKP			
5	Persentase jumlah dosen yang memiliki sertifikat pendidik profesional /sertifikat profesi terhadap jumlah seluruh dosen tetap	98%	Klinik pendampingan nominasi dan eligibel serdos untuk 3 gelombang	Pendampingan nominasi dan eligibel serdos untuk 3 gelombang	Ganjil 2025-2026		
6	Persentase jumlah dosen tidak tetap dengan keahlian sesuai MK yang	7%	Pelaksanaan studi lanjut S3 dan/atau memiliki keahlian				

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
	diampu < 10%		bagi dosen tidak tetap				
7	Persentase dosen bersertifikat relevan (surat tanda registrasi (STr)/sertifikat kompetensi/profesi/industri)	95%	Pelatihan khusus dosen untuk bersertifikasi sesuai dengan keahlian yang diampu, Pelatihan PEKERTI Pelatihan AA dilaksanakan dua gelombang	Pelatihan khusus dosen untuk bersertifikasi sesuai dengan keahlian yang diampu, Pelatihan PEKERTI, pelatihan AA	Ganjil 2025-2026		
8	Persentase rata-rata beban dosen dalam membimbing TA mahasiswa sebagai pembimbing utama maksimal 5	100%	Pendistribusian pembimbing TA	Penugasan dosen pembimbing TA	Ganjil 2025-2026		
9	Persentase dosen dengan rata-rata beban kerja/FTE 12-16 SKS (Kesesuaian bidang ilmu dengan mata kuliah yang diampu dan beban kerja)	100%	Peningkatan beban kerja dosen tetap dengan melaporkan BKD/LKD setiap semester	Pelaporan BKD/LKD dosen	Ganjil 2025-2026		

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
10	Rasio jumlah mahasiswa terhadap jumlah dosen tetap	1:13	Rekrutmen dosen sesuai dengan kebutuhan jika dibutuhkan	Rekrutmen dosen sesuai dengan kebutuhan jika dibutuhkan	Ganjil 2025-2026		
11	Persentase pembimbing lapangan memiliki kualifikasi sesuai kompetensi (STR/ SIP minimal 3 tahun pengalaman bekerja sesuai kompetensi)	100%	Monitoring dan memfasilitasi pengurusan STR/SIP Menetapkan SK pembimbing PK seauai kualifikasi dan kompetensi	Inventarisasi dokumen STR/SIP	Ganjil 2025-2026		
12	Rasio jumlah pembimbing lahan dibanding mahasiswa 1:5	100%	Mempertahankan dan meningkatkan rasio pembimbing lahan dan mahasiswa	Membuat surat tugas bagi pembimbing lahan sesuai rasio mahasiswa	Ganjil 2025-2026		
Kinerja Dosen							
13	Persentase Rata-rata dosen yang melakukan penelitian internasional /tahun dalam 3 tahun terakhir	50%	**Joint reseacrh Mahidol University, Thailand**	Penelitian Kolaborasi	Februari 2026		

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
14	Persentase Rata-rata dosen yang melakukan penelitian nasional/tahun dalam 3 tahun terakhir	100%					
15	Persentase produktivitas PkM dan luaran dosen/tahun	100%					
16	Persentase pengakuan atas prestasi/ penghargaan atau pengakuan atas hasil penelitian (hibah penelitian, HaKI dan Paten), reviewer/editor jurnal dari lembaga nasional/internasional. dosen terhadap jumlah dosen tetap	100%					
17	Persentase dosen yang berpartisipasi dalam kegiatan seminar/workshop/pelatihan (minimal 1x/dosen)	100%	Peningkatan kegiatan seminar/workshop/pelatihan 1 kali/ dosen	Penugasan dosen mengikuti kegiatan seminar/workshop/pelatihan	Ganjil 2025-2026		

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
18	Persentase dosen yang menjadi anggota masyarakat ilmiah (profesi)	95%	Koordinasi dengan prodi keikutsertaan dosen menjadi anggota masyarakat ilmiah	Inventarisasi dokumen anggota masyarakat ilmiah/SK	Ganjil 2025-2026		
19	Persentase kinerja (SKP) dosen dengan nilai minimal baik	100%	Monev Kinerja Dosen Peningkatan beban kerja dosen tetap dengan melaporkan SKP setiap tahun	Inventarisasi dokumen SKP	Ganjil 2025-2026		
Pengembangan Dosen							
20	Ketersediaan kebijakan rencana pengembangan sumber daya manusia (dosen) sesuai dengan kebutuhan masing-masing bidang ilmu dan perkembangan ilmu pengetahuan. (Ketersediaan dokumen SDM: road pengembangan SDM, pengelolaan SDM)	100%	Koordinasi dengan BSDI	Penyediaan Dokumen kebijakan rencana pengembangan sumber daya manusia (dosen) sesuai dengan kebutuhan masing-masing bidang ilmu dan perkembangan ilmu pengetahuan. Koordinasi dengn BSDI			
Tenaga Kependidikan							

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
21	Ketersediaan kebijakan rencana pengembangan sumber daya manusia sesuai dengan kebutuhan tendik	100%	Koordinasi dengan BSDI	Penyediaan Dokumen kebijakan rencana pengembangan sumber daya manusia (TENDIK) sesuai dengan kebutuhan masing-masing bidang ilmu dan perkembangan ilmu pengetahuan. Koordinasi dengn BSDI			
22	Persentase keterpenuhan tendik yang memenuhi tingkat kecukupan dan kualifikasi berdasarkan jenis pekerjaannya (pustakawan, laboran, teknisi/IT, administrasi dll.)	100%	peningkatan kualifikasi dan kecukupan sesuai bidang kerja dan pendidikan	adanya pelatihan microsoft office, study banding, aktif mengikuti seminar atau workshop	Ganjil Genap 2025-2026		
23	Persentase tendik yang mengikuti pelatihan	100%	Peningkatan Skill Tendik	pelatihan micrsoft office dan studi banding	Ganjil Genap 2025-2026		
24	Persentase kinerja baik tenaga kependidikan	100%	Peningkatan kinerja Tendik	pelatihan keberlanjutan service excelence	Genap 2026		

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
25	Kepuasan Dosen dan Tenaga Kependidikan atas layanan dalam bidang SDM.	100%	peningkatan layanan				
Indikator Kinerja Strategis							
26	Persentase dosen, karyawan dan pimpinan mampu membaca Al-Qur'an dengan tajwid yang benar	50%	Mengikuti Program LPAIK	Koordinasi dengan LPAIK keikutsertaan program BTQ bagi dosen, karyawan dan pimpinan yang belum mampu membaca Al-Qur'an dengan tajwid yang benar	Ganjil 2025-2026		
27	Persentase sivitas akademika (seluruh pimpinan/karyawan) yang melakukan sholat jamaah di masjid kampus	60%	Menggiatkan sholat berjamaah	Penguatan motivasi sivitas akademika (seluruh pimpinan/karyawan) yang melakukan sholat jamaah di masjid kampus	Ganjil 2025-2026		
28	Persentase pimpinan fakultas mampu	100%	Mengikuti kegiatan pembinaan	Penguatan motivasi pimpinan fakultas	Ganjil 2025-2026		

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
	memimpin jamaah dalam melakukan peribadatan sesuai Syariat Islam			mampu memimpin jamaah dalam melakukan peribadatan sesuai Syariat Islam			
29	Persentase pimpinan fakultas mampu memimpin doa dan menyampaikan kultum.	100%	Mengikuti kegiatan pembinaan	Penguatan motivasi pimpinan fakultas mampu memimpin doa dan menyampaikan kultum.	Ganjil 2025-2026		
30	Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi tersertifikasi BNSP/LSP	10%	Sosialisasi dan penugasan	Mengikutsertakan dosen yang belum memiliki sertifikat kompetensi tersertifikasi BNSP/LSP	Ganjil 2025-2026		
31	Persentase dosen yang memiliki TOEFL minimal 500	25%	Pendampingan dosen oleh PUSBA	Mengikutsertakan dosen program TOEFL	Ganjil 2025-2026		

Sasaran 4 Tercapainya pengembangan jiwa entrepreneur pada civitas Akademika

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
Indikator Kinerja Stategis							
1	Persentase lulusan yang berwirausaha	8%	Penelusuran Data Serapan Alumni Didunia Kerja	Tracer Study	Agustus-September 2026		
2	Persentase mahasiswa yang memiliki sertifikat pelatihan entrepreneursip	50%	Pelatihan keahlian sesuai program studi	Pelatihan Kelahlian	Agustus-September 2026		
3	Jumlah usaha kreatif yang didirikan mahasiswa dan berjalan efektif	10	BAKAI				
4	Persentase nilai kelulusan mata kuliah enterpreneur dengan nilai baik	100%	BAKAI				
5	Persentase kedisiplinan mahasiswa dalam mengikuti kegiatan di	100%	BAKAI				

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
	kampus						
6	Persentase mahasiswa/alumni yang mempunyai usaha sampingan diluar pekerjaan utama	8%	BAKAI				
7	Persentase jumlah penelitian dosen dan mahasiswa yang menghasilkan produk komersialisasi (minimal > 20%)	9%	BAKAI				

Sasaran 5: Tercapainya mutu sarana prasarana dan peningkatan pendapatan serta sistem keuangan yang akutabel

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
Perolehan Dana							
1	Persentase perolehan dana yang bersumber dari mahasiswa terhadap total perolehan dana perguruan tinggi maksimal 60%	85%	Pengelolaan anggaran sesuai standar,	Mengembangkan revenue generating unit	Ganjil 2025-2026		
2	Persentase perolehan dana perguruan tinggi yang bersumber selain dari mahasiswa dan kementerian/lembaga terhadap total perolehan dana perguruan tinggi minimal 40%	15%	Pengelolaan anggaran sesuai standar,	Meningkatkan dana hibah dan kolaborasi	Ganjil 2025-2026		
3	Persentase pendapatan dari unit usaha yang dikelola kampus 25%	5%	**UPF Kerjasama**	Penambahan Modal, kerjasama dengan unit bisnis lain	Ganjil 2025-2026		
4	Persentase pendapatan keuangan dari sumber lain (hibah) per tahun minimal	5%	**UPF Kerjasama & UPF Riset PKM dan Publikasi**	Peningkatan kinerja dosen mendapatkan hibah penelitian dan	Ganjil 2025-2026		

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
	15%			pengabdian serta kerjasama lainnya			
Penggunaan Dana							
5	Rata-rata dana operasional proses pembelajaran/ mahasiswa/ tahun (minimal 20jt/ mahasiswa)	22jt	Pengelolaan anggaran sesuai standar	Koordinasi dengan bagian keuangan	Ganjil 2025-2026		
6	Rata-rata dana Penelitian 10jt/ dosen/ tahun	15jt	Peningkatan perolehan Hibah penelitian	Sosialisasi dan mewajibkan dosen untuk mengikuti hibah penelitian	Ganjil 2025-2026		
7	Rata-rata dana PkM 10jt/ dosen/ tahun	10jt	Peningkatan perolehan Hibah PkM	Sosialisasi dan mewajibkan dosen untuk mengikuti hibah PkM	Ganjil 2025-2026		
8	Persentase penggunaan dana penelitian terhadap total dana perguruan tinggi (minimal 5% terhadap total dana FIK)	5%	UNIV/BAK				

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
9	Persentase penggunaan dana Pengabdian terhadap total dana perguruan tinggi (minimal 2% terhadap total dana FIK)	2%	UNIV/BAK				
10	Persentase investasi (SDM, sarana dan prasarana) dalam tiga (3) tahun terakhir pada UPPS maksimal 10% dari total penggunaan dana	9%	UNIV/BAK				
Prasarana							
11	Persentase gedung dengan cakupan layanan internet/wifi	100%	Pemerataan Jaringan LDTI	Pemerataan Jaringan Seluruh Gedung di lingkungan Universitas			
12	Ketersediaan sarana prasarana jaringan internet untuk mahasiswa: 1. Rata-rata bandwidth per mahasiswa, 2. Kapasitas internet dengan rasio bandwith /mahasiswa	6	Penguatan kerjasama dan peningkatan bandwith LDTI	Penguatan kerjasama dan peningkatan bandwith: 1. MAXIND 2. MORATELINDO 3. IFORTE Peningkatan Bandwith			

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
	(0,75 kbps/mahasiswa) (dalam kbps)						
13	Persentase ketersediaan layanan fasilitas olahraga (lap futsal, basket, wall climbing, tenis meja, bola voli, bulu tangkis, fittnes, panahan & E- sport)	100%	Kerjasama/sewa tempat olahraga BAU	Koordinasi dengan Univ Kerjasama/sewa lapangan voly, basket , panahan dengan pihak eksternal			
14	Persentase bangunan tersedia akses difabel (jalan, toilet)	50%	Penambahan fasilitas untuk difabel BAU	Koord dg Univ Penambahan fasilitas pada toilet utk difable utk			
15	Persentase ketersediannya ruang dengan minimal luas dari ruang kerja masing- masing sivitas akademika (100%): 1. Luas kerja dosen tetap minimal 4m2 per dosen, 2. Luas ruang pimpinan (36m2), 3. Luas ruang administrasi, 4. Luas kelas minimal 60m2 5. Luas ruang	80%	Maintenance BAU	Koord dg Univ 1. Maintenance, kelistrikan, aliran air, perbaikan kursi 2. Perawatan dan perbaikan AC di lingkungan UM Surabaya 3. Maintenance sound sistem			

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
	perpustakaan (200m2)						
16	Prosentasi ketersediaan ruang pembelajaran (100%): 1. Jumlah kelas kuliah 2. Persentase perangkat pembelajaran 3. Persentase kelas dengang jaringan internet	80%	pengadaan dan maintenance koordinasi dengan BAU	Koord dg Univ pengadaan, Perawatan dan maintenance (Gdg A, G,ATW, PBI)			
17	Persentase ketersediaan jumlah/jenis laboratorium setiap program studi	90%	Pengelolaan dan Peningkatan mutu sarana dan prasana Ruang lab, Pengadaan dan maintenance alat lab	menambah lab untuk lab fisio dan bidan agar lebih sesuai, meningkatkan jumblah kapasitas lab yang sudah ada seperti lab farmasi sehingga kapasitasnya lebih besar	september 2025-agustus 2026		
18	Persentase Ketersediaan Rumah Sakit Pendidikan/klinik/puskesmas/laboratorium klinik/panti wreda/tempat praktek mandiri bidan (TPMB)/apotik pendidikan//industri farmasi/distribusi sediaan	100%	**PBI**				

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
	farmasi						
19	Persentase ketersediaan ruang organisasi mahasiswa: 1. Ruang rapat organisasi mahasiswa 2. Ruang UKM 3. Ruang BEM U/Fakultas/ Hima 4. Ruang IMM Korkom/ Komisariat	100%	**BAU**	• Perawatan dan pengadaan fasilItas prasaran di SC (kursi, meja, kipas angin dll) • Setiap Fakultas punya ruangan ormawa, ditambahkan keriwusahaan			
20	Persentase ketersediaan sarana prasarana lingkungan kampus: 1. Sarana ibadah (masjid) 2. Sarana parker 3. Asrama mahasiswa berbasis pesantren 4. Area CCTV 5. Ruang aula/serbaguna 6. Ruang theatre 7. Kantin bersertifikat halal 8. Co-working Space 9. Ruang terbuka hijau/	40%	**BAU**	• Koord dengan Univ Perawatan dan Perbaikan kursi ruang theatre Lt 7 gd G dan Lt 5 Gd A • Koord dengan Univ Perawatan dan upgrading CCTV, disposisi dekanat online (ex. SIAFIK) • Koord dengan Univ Co working space • Koord dengan Univ Penanaman pohon di			

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
	RTH (taman)			lingkungan kampus. tambah sarana parkir,			
21	Persentase ketersediaan aplikasi dalam mendukung tridharma perguruan tinggi: 1. Jumlah aplikasi SIM untuk pengelolaan dan menyebarkan luas ilmu pengetahuan 2. Jumlah software berlisensi 3. Persentase ketersediaan sistem TIK 4. Persentase ketersediaan blu print pengembangan IT	10	LDTI				
Sarana							
22	Persentase ketersediaan fasilitas e- learning	100%	BAU				
23	Jumlah titik hot spot area (wifi) di setiap lantai,	30	BAU				

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
	ruang2 terbuka						
24	Persentase tersedianya sarana prasarana laboratorium: 1. Jumlah media pembelajaran 2. Sarana peralatan laboratorium 3. Persentase kelengkapan alat sesuai dengan standar setiap laboratorium	90%	BAU				
25	Presentase Tersedianya daftar buku, jurnal dan prosiding diruang perpustakaan: 1. Jumlah judul buku perpustakaan (minimal 400 per prodi) 2. Jumlah judul koleksi jurnal nasional terakreditasi (minimal Sinta1 / Sinta 2, 3 judul per bidang ilmu per prodi) 3. Jumlah judul koleksi jurnal internasional (minimal Q4, 2judul per	60%	BAU				

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
	bidang ilmu per prodi) 4. Jumlah prosiding internasional (minimal 9 pr prodi)						
26	Persentase kepuasan mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan terhadap layanan fasilitas sarana dan prasarana kampus	85%	BAU				
27	Laporan audit keuangan eksternal (WTP)	wtp	BAU				
Indikator Kinerja Strategis							
28	Ketersediaan sarana prasarana lingkungan sampah: Pengolahan sampah medis dan B3	100%					
29	Persentase ketersediaan lingkungan kampus yang sehat dan islami:	100%	BAU				

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
	1. Persentase ketersediaan kampus tanpa rokok, 2. Persentase ketersediaan kampus anti narkoba 3. Persentase ketersediaan kampus bersih sebagai cerminan kebersihan dari iman						
30	Persentase ketersediaan lingkungan spiritual yang sesuai dengan manhaj tarjih muhammadiyah: 1. Persentase ketersediaan kampanye kampus amalan nawafi 2. Persentase ketersediaan kawasan penerapan busana muslim/muslimah	85%	TAKMIR MASJID				
31	Persentase anggaran yang diajukan oleh program studi, diterima dan dilaksanakan sesuai dengan yang direncanakan	100%					

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN 2024-2025	JENIS KEGIATAN	NAMA KEGIATAN	WAKTU	TAHUN ANGGARAN	RENCANA ANGGARAN
	(100%)						

MISI 2: TUJUAN, SASARAN, TARGET, & INDIKATOR KINERJA

Misi 2

Menyelenggarakan penelitian dan publikasi yang berkontribusi pada IPTEK dan inovasi bidang kesehatan

Tujuan Strategis

Menghasilkan produk penelitian dan publikasi yang berkontribusi pada IPTEK dan inovasi.

Sasaran Strategis

Tercapainya mutu penelitian, dan publikasi ilmiah yang berkontribusi pada IPTEK dan inovasi.

Target dan Indikator Kinerja (*Key Performance Indicator*)

Sasaran 6 : Tercapainya mutu penelitian, dan publikasi ilmiah yang berkontribusi pada IPTEK dan Inovasi

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
Perolehan Dana							
1	Persentase judul penelitian dosen dengan sumber dana PT/mandiri /jumlah total dosen (<40%)	60%	1) Sosialisasi adanya Hibah Internal PT, yang dikhususkan kepada dosen yang belum memperoleh Hibah Eksternal, 2) Program Hibah Internal Fakultas dengan memperhatikan Proporsi Jumlah Dosen/ Prodi	1) Program 3S 1K (Sosialisasi, Sinergi, Sinkronisasi, dan Kolaborasi)	Oktober (Minggu ke 4) atau menyesuaikan dengan Jadwal dari LRIPM		

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
2	Persentase judul penelitian dosen dengan sumber dana di luar PT (dalam negeri)/jumlah total dosen (>10%)	35%	1) Sosialisasi dan Coaching Program Hibah Penelitian 2) Bersinergi dengan LRIPM dalam Coaching Hibah Penelitian Ekternal (RisetMU, BIMA, BRIIN, RIIM, Matching Fund) , 3) Kolaboraasi dengan Wahana Mitra Pembelajaran	Program 3S 1K (Sosialisasi, Sinergi, Sinkronisasi, dan Kolaborasi)	Oktober (Minggu ke 4) atau menyesuaikan dengan Jadwal dari LRIPM		
3	Persentase judul penelitian dosen dengan sumber dana dari luar negeri/jumlah total dosen (>10%)	5%	1) Bersinergi dengan LRIPM, Join Research dengan Perguruan Tinggi sesuai dengan MOU FIK	Program 3S 1K (Sosialisasi, Sinergi, Sinkronisasi, dan Kolaborasi)	Oktober (Minggu ke 4) atau menyesuaikan dengan Jadwal dari LRIPM		
Penelitian							
4	Ketersediaan Rencana Strategis dan Roadmap Penelitian yang memuat landasan pengembangan, peta jalan penelitian, sumber daya (termasuk alokasi dana penelitian internal), sasaran program strategis dan indikator kinerja, serta berwawasan global	100%	Menyusun dokumen roadmap Fakultas yang Bersinergi dengan LRIPM	1) Mengumpulkan keunggulan masing-masing prodi. 2) Menyusun roadmap penelitian fakultas	Desember		
5	Ketersediaan pedoman penelitian yang disosialisasikan, mudah diakses, sesuai dengan rencana strategis penelitian, serta dipahami oleh stakeholder	100%	Penyusunan dan diseminasi pedoman penelitian	1) Menyusun pedoman penelitian yang mengacu pada pedoman	Desember		

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
				penelitian LRIPM. 2) Mensosialisasikan pedoman penelitian. 3) Mengupload dokumen tersebut di web fakultas untuk kemudahan mengakses.			
6	ketersediaan dokumen tata laksana proses penelitian mencakup 6 aspek sebagai berikut: 1) tatacara penilaian dan review, 2) legalitas pengangkatan reviewer, 3) hasil penilaian usul penelitian, 4) legalitas penugasan peneliti/kerjasama peneliti, 5) berita acara hasil monitoring dan evaluasi, serta 6) dokumentasi output penelitian secara berkala dan ditindak lanjut	100%	Bersinergi dengan LRIPM untuk ketersediaan tata laksana proses penelitian	Reshare Dokumen	Desember		
7	Ketersediaan Dokumen pelaporan penelitian oleh pengelola penelitian kepada pimpinan perguruan tinggi dan mitra/pemberi dana, memenuhi aspek-aspek berikut: 1) komprehensif, 2) rinci, 3) relevan, 4) mutakhir, dan 5) disampaikan tepat waktu, yang dibuat oleh pengelola penelitian dilaporkan kepada pimpinan perguruan tinggi dan mitra/pemberi	100%	Sosialisasi dan distribusi pelaporan penelitian kepada Pimpinan dan melakukan Diseminasi kepada Mitra	Sosialisasi dan distribusi pelaporan penelitian kepada Pimpinan dan melakukan Diseminasi kepada Mitra	Setiap Akhir Semester		

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
8	Persentase jumlah Penelitian yang sesuai dengan roadmap penelitian	100%	Bersinergi antara UPF dan UPM dalam Pelaksanaan Monev tentang kesesuaian penelitian dengan Roadmap /Program Studi		Setiap Akhir Semester		
9	Persentase jumlah penelitian dosen dan mahasiswa yang sesuai dengan bidang keilmuwan	100%	Bersinergi antara UPF dan UPM dalam Pelaksanaan Monev tentang kesesuaian penelitian dengan Roadmap /Program Studi		Setiap Akhir Semester		
10	Persentase jumlah penelitian terhadap jumlah dosen	100%	Bersinergi antara UPF dan UPM dalam Pelaksanaan Monev tentang kesesuaian penelitian dengan Roadmap /Program Studi		Setiap Akhir Semester		
11	Persentase Rasio keterlibatan mahasiswa dengan penelitian dosen	40%	Mengusulkan Kebijakan dalam bentuk SK Dekan tentang Kewajiban Keterlibatan Mahasiswa dalam Penelitian Dosen		Setiap Awal Semester		
12	Persentase jumlah penelitian yang terintegrasi pada mata kuliah	100%	Memastikan setiap RPS sudah terintegrasi dengan Penelitian Dosen Mata Kuliah, Bersinergi antara UPF dan UPM dalam Pelaksanaan Monev tentang integrasi penelitian mata kuliah		Setiap Awal Semester		
Publikasi							
13	Persentase Publikasi dosen/mahasiswa di Jurnal nasional terakreditasi dan atau Internasional bereputasi	100%	Mempertahankan Publikasi dosen dan mahasiswa		2025-2026		
14	Persentase publikasi dosen/mahasiswa di Seminar Internasional	20%	Kewajiban Keikutsertaan seminar internasional minimal 2 kegiatan/PS dengan Pembiayaan Fakultas		2025-2026		

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
15	Persentase publikasi dosen/mahasiswa di Tulisan di media massa/Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum.	30%	Kewajiban menulis publikasi di media massa/ pagelaran/pameran/presentasi dalam forum minimal 3 kegiatan/PS dengan Pembiayaan Fakultas		2025-2026		
Luaran Penelitian							
16	Persentase jumlah perolehan paten dari jumlah total dosen (minimal > 2 %)	1%	Pendampingan bagi Program Studi Produk Penelitian yang berpotensi untuk dipatenkan		2025-2026		
17	Persentase jumlah perolehan a) Hak Cipta, b) Desain Produk Industri, c) Perlindungan Varietas Tanaman (Sertifikat Perlindungan Varietas Tanaman, Sertifikat Pelepasan Varietas, Sertifikat Pendaftaran Varietas), d) Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu dari jumlah total dosen (minimal > 40%)	70%	Sosialisasi potensi luaran penelitian dosen dan mahasiswa yang memungkinkan untuk di HKI kan		Akhir Semester		
18	Persentase jumlah hasil Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial dari jumlah total dosen (minimal 5 %)	2%	Sosialisasi potensi luaran penelitian dosen dan mahasiswa yang memungkinkan untuk di HKI kan		Akhir Semester		
19	Persentase jumlah produk/jasa yang dihasilkan dosen/mahasiswa untuk masyakat/industri dari jumlah total dosen (minimal > 10%)	1%	Sosialisasi potensi luaran penelitian dosen dan mahasiswa yang memungkinkan untuk di HKI kan		Akhir Semester		
20	Persentase jumlah hasil buku/bab buku hasil penelitian dari jumlah total dosen (minimal > 10%)	53%	Coaching Hasil penelitian dalam bentuk buku monograf, Buku Referensi		Nov-25		

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
21	Persentase jumlah karya ilmiah dosen/mahasiswa yang disitasi (minimal 50% dari jumlah dosen)	65%	Pembentukan Research Group untuk meningkatkan jumlah karya ilmiah dosen/ mahasiswa yang disitasi		Nov-25		
Indikator Kinerja Strategis							
22	Persentase Penelitian yang terintegrasi dengan AIK (10%)	20%	1) Usulan kebijakan tentang integrasi nilai AIK 2) Sosialisasi dan Integrasi		Nov-25		
23	Persentase Penelitian yang dilaksanakan pada AUM (10%)	20%	1) Usulan kebijakan tentang kewjiban penelitian bagi dosen program studi untuk melaksanakan penelitian pada AUM minimal 1 Penelitian per prodi , 2) Sosialisasi Kebijakan		Nov-25		

MISI 3, TUJUAN, SASARAN, TARGET, & INDIKATOR KINERJA

Misi 3:
Menyelenggarakan pengabdian kepada masyaraat berbasis riset dan inovasi bidang kesehatan

Tujuan Strategis
Menghasilkan produk pengabdian kepada mayarakat yang berbasis riset dan inovasi.

Sasaran Strategis
Tercapainya mutu pengabdian kepada masyarakat yang berbasis riset dan inovasi.

Sasaran 7 : Tercapainya mutu pengabdian kepada masyarakat yang berbasis riset dan inovasi

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
Perolehan Dana (Pengabdian)							
1	Persentase judul pkm dosen dengan sumber dana PT/mandiri (> 5%/tahun)	72%	1) Sosialisasi adanya Hibah Internal PT, yang dikhususkan kepada dosen yang belum memperoleh Hibah Eksternal, 2) Program Hibah Internal Fakultas dengan memperhatikan Proporsi Jumlah Dosen/ Prodi		Oktober (Minggu ke 4) atau menyesuaikan dengan Jadwal dari LRIPM		
2	Persentase judul pkm dosen dengan sumber dana di luar PT (dalam negeri) (> 5%/tahun)	25%	1) Sosialisasi dan Coaching Program Hibah Pengabdiaan Masyarakat 2) Bersinergi dengan LRIPM dalam Coaching Hibah		Oktober (Minggu ke 4) atau menyesuaikan dengan		

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
			Pengabdiaan Masyarakat Ekternal (RisetMU, BIMA, BRIIN, RIIM, Matching Fund) , 3) Kolaboraasi dengan Wahana Mitra Pembelajaran		Jadwal dari LRIPM		
3	Persentase judul pkm dosen dengan sumber dana dari luar negeri (> 5%/tahun)	3%	1) Bersinergi dengan LRIPM, Join Research dengan Perguruan Tinggi sesuai dengan MOU FIK		Oktober (Minggu ke 4) atau menyesuaikan dengan Jadwal dari LRIPM		
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT							
4	Ketersediaan Rencana Strategis PkM UPPS dan PS yang memuat landasan pengembangan, peta jalan PkM, sumber daya (termasuk alokasi dana PkM internal), sasaran program strategis dan indikator kinerja, serta berorientasi pada daya saing internasional	100%	Menyusun dokumen, roadmap Fakultas yang Bersinergi dengan LRIPM		Desember		
5	Ketersediaan kebijakan dan pedoman PkM yang disosialisasikan, mudah diakses, sesuai dengan rencana strategis PkM, serta	100%	Penyusunan dan diseminasi pedoman Pengbdian Masyarakat		Desember		

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
	dipahami oleh pemangku kepentingan						
6	Tersedianya bukti pelaksanaan proses PkM mencakup 6 aspek sebagai berikut: 1) tatacara penilaian dan review, 2) legalitas pengangkatan reviewer, 3) hasil penilaian usul PkM, 4) legalitas penugasan pelaksana PkM/kerjasama PkM, 5) berita acara hasil monitoring dan evaluasi, serta 6) dokumentasi output PkM, 7) Monev PKM dan monev integrasi hasil PKM dalam pembelajaran dan tindak lanjutnya	100%	Bersinergi dengan LRIPM untuk ketersediaan tata laksana proses Pengbdian Masyarakat		Desember		
7	Persentase Judul pengabdian masyarakat dosen dan mahasiswa yang sesuai dengan roadmap pengabdian universitas	90%	Sosialisasi dan distribusi pelaporan Pengbdian Masyarakat kepada Pimpinan dan melakukan Diseminasi kepada Mitra		Tiap Akhir Semester		
8	Persentase dosen yang melakukan pengabdian masyarakat sesuai dengan bidang keilmuan tingkat lokal, regional, nasional dan internasional	70%	Bersinergi antara UPF dan UPM dalam Pelaksanaan Monev tentang kesesuaian Pengbdian Masyarakat dengan Roadmap /Program Studi		Tiap Akhir Semester		

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
9	Persentase jumlah mahasiswa, termasuk mahasiswa tugas akhir, yang terlibat dalam pengabdian kepada masyarakat.	85%	Bersinergi antara UPF dan UPM dalam Pelaksanaan Monev tentang kesesuaian Pengbdian Masyarakat dengan Roadmap /Program Studi		Akhir Semester		
10	Persentase integrasi hasil pengabdian kepada masyarakat pada mata kuliah	100%	Bersinergi antara UPF dan UPM dalam Pelaksanaan Monev tentang kesesuaian Pengbdian Masyarakat dengan Roadmap /Program Studi		Akhir Semester		
PUBLIKASI KEPADA MASYARAKAT							
11	Persentase jumlah publikasi pengabdian pada jurnal nasional terakreditasi /internasional/buku ajar/buku teks per tahun /jumlah total dosen dengan dukungan dana dari UPPS	85%	Mengusulkan Kebijakan dalam bentuk SK Dekan tentang Kewajiban Keterlibatan Mahasiswa dalam Pengbdian Masyarakat Dosen		Awal Semester		
LUARAN KEPADA MASYARAKAT							
12	Prosentase hasil pkm berupa paten dari jumlah total dosen (minimal > 2 %)	1%	Memasatikan setiap RPS sudah terintegrasi dengan Pengbdian Masyarakat Dosen Mata Kuliah, Bersinergi antara UPF dan UPM dalam Pelaksanaan Monev tentang integrasi penelitian mata kuliah		Akhir Semester		
13	Persentase luaran hasil PkM berupa paten, hak cipta,	23%	Mempertahankan Publikasi dosen dan mahasiswa		Akhir Semester		

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
	desain produk industri, perlindungan varietas tanaman, desain tata letak sirkuit terpadu, teknologi tepat guna, karya seni, dan atau buku/bab buku dari jumlah total dosen.						
14	Persentase hasil pkm berupa hasil Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial dari jumlah total dosen (minimal 5 %)	1%	Kewajiban Keikutsertaan seminar internasional minimal 2 kegiatan/PS dengan Pembiayaan Fakultas		Akhir Semester		
15	Persentase Karya yang Mendapat Pengakuan/Penghargaan dari Lembaga Nasional/Internasional	0%	Kewajiban menulis publikasi di media massa/ pagelaran/pameran/presentasi dalam forum minimal 3 kegiatan/PS dengan Pembiayaan Fakultas		Akhir Semester		
16	Persentase hasil kepuasan "puas" dari Mitra dan Pengabdi pada Pengabdian Masyarakat	1%	Bersinergi dengan LRIPM terkait survey kepuasan Mitra dan Pengabdi PKM		Akhir Semester		
Indikator Kinerja Strategis							
17	Persentase hasil PkM yang terkait dengan pemberdayaan amal usaha/persyarikatan muhammadiyah	30%	1) Usulan kebijakan tentang integrasi nilai AIK 2) Sosialisasi dan Integrasi		Akhir Semester		

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
18	Jumlah pengabdian masyarakat yang melibatkan mahasiswa hasil kerjasama luar negeri	2%	1) Usulan kebijakan tentang kewjiban penelitian bagi dosen program studi untuk melaksanakan Pengabdian Masyarakat pada AUM minimal 1 Pengabdian Masyarakat per prodi , 2) Sosialisasi Kebijakan		Awal Semester		
19	Jumlah kelompok studi yang produktif untuk pengabdian masyarakat	1%	1) Membentuk Kelompok Studi untuk meningktkan jumlah pengabdian dengan lintas prodi, 2) Merancang dan mengimplementasikan program kerja minimal 1 PKM/ SMT, 3) Menghasilkan luaran		Awal Semester		

MISI 4, TUJUAN, SASARAN, TARGET, & INDIKATOR KINERJA

Misi 4

Berperan sebagai pusat pengembangan muhammadiyah, serta menyelenggarakan pembinaan dan pengembangan civitas akademika berdasarkan dengan nilai Al Islam dan Kemuhammadiyahan

Tujuan Strategis

Menghasilkan civitas akademika yang menjadi teladan, serta berpirnsip pada nilai Al Islam dana Kemuhammadiyahan melalui dakwah islam dengan menegakkan amar makruf nahi munkar.

Sasaran Strategis:

Tercapainya mutu Al Islam dan Kemuhammadiyahan pada civitas akademika UMSurabaya dalam menjadi teladan dalam rangka melaksanakan dakwah Islam melalui persyarikatan Muhammadiyah

Sasaran 8. Tercapainya mutu Al Islam dan Kemuhammadiyahan pada civitas akademika UMSurabaya dalam menjadi teladan dalam rangka melaksanakan dakwah Islam melalui persyarikatan Muhammadiyah

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
Indikator Kinerja Strategis							
1	Persentase capaian pembelajaran lulusan (CPL) terintegrasi AIK yang diukur dengan metoda yang sahih dan relevan. 1) keserbacakupan 2) kedalaman, dan 3) kebermanfaatan analisis	30%	LPAIK				
2	Persentase Kelengkapan CPL AIK (Sikap dan tata nilai, Ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan) (100% (S1/D4 kesesuaian dengan level 6 KKNI, S2 kesesuaian dengan level 8 KKNI, D3 kesesuaian dengan level 5 KKNI)	30%	LPAIK				

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
3	Persentase Penetapan profil lulusan sesuai dengan scientific vision, market signals, dan KKNI terintegrasi AIK (100% profil lulusan PTMA terintegrasi AIK)	30%	LPAIK				
4	Persentase Peninjauan CPL AIK maksimal 3 tahun sekali berdasarkan analisis kondisi internal dan eksternal (100%)	30%	Tersusun RPS Integrasi AIK dalam Pembelajaran	Workshop RPS Integrasi AIK ke dalam Pembelajaran	April 2026		
5	Persentase Struktur kurikulum AIK harus diarahkan untuk membentuk kompetensi peserta didik dengan dikelompokkan menjadi kompetensi spiritual, akhlak, pengetahuan, dan profesional	30%	Tersusun RPS Integrasi AIK dalam Pembelajaran	Workshop RPS Integrasi AIK ke dalam Pembelajaran	April 2026		
6	Persentase Core Value Kurikulum penciri khusus PTMA (100% Struktur kurikulum KPT untuk mata kuliah AIK terintegrasi dengan soft skill (sidiq, amanah, tabligh, fathonah)	100%	Pengembangan Kurikulum AIK	Peninjauan RPS dan CPL Mata Kuliah Agama, Kemanusiaan dan Keimanan (AIK 1), Ibadah, Akhlak, dan Muamalah (AIK 2), Kemuhammadiyahan (AIK 3), dan Islam, Sains, dan Teknologi (AIK 4).	September 2025		
7	Ketepatan struktur kurikulum AIK dalam pembentukan capaian pembelajaran digambarkan dalam peta kompetensi. (100% struktur kurikulum AIK sesuai dengan urutan capaian pembelajaran yang ditetapkan dan memberikan fleksibilitas untuk membentuk softskill kader)	30%	Pengembangan sumber dan media pembelajaran	Penyusunan Lembar Kerja Mahasiswa (LKM), Modul kuliah, Project Based Learning Mata Kuliah Ibadah, Akhlak, dan Muamalah (AIK 2) dan Islam, Sains, dan Teknologi (AIK 4) dan	September 2025		

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
				Penyusunan dan penerbitan Buku Saku Ibadah			
8	Persentase Evaluasi dan pemutakhiran kurikulum AIK melibatkan pemangku kepentingan minimal 2 tahun sekali serta direview oleh pakar bidang ilmu AIK.	100%	Sosialisasi Lembar Kerja Mahasiswa dan Pembekalan /workshop Dosen	Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran Mata Kuliah Ibadah, Akhlak, dan Muamalah (AIK 2) dan Islam, Sains, dan Teknologi (AIK 4) dan workshop pembelajaran AIK 2025-2026	September 2025 dan Maret 2025		
9	Lulusan mendapatkan penilaian sebagai kader persyarikatan (100% lulusan memperoleh sertifikat Baitul Arqom Purna Studi)	30%	LPAIK				
10	Lulusan mendapatkan penilaian akhlak yang karimah dari atasan tempat bekerja (100% pengguna lulusan menilai sangat baik)	70%	LPAIK				
11	Persentase mahasiswa memiliki sertifikasi personal berbentuk softskill AIK yang tertuang dalam Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI) 80% lulusan memiliki sertifikat kompetensi Baca Al Qur'an - 80% lulusan memiliki kemampuan hafalan minimal juz 30 (juz 'Amma) - 80% lulusan memiliki kemampuan ceramah keagamaan	90%	Halal Center				
12	Penetapan MK AIK (AIK I, II, III dan IV) dalam struktur Kurikulum Penciri Khusus PTMA	100%	Penjadwalan pembelajaran Pendidik	Penjadwalan jadwal dosen AIK I–IV & Beban SKS	Agustus 2025 dan Februari 2026		

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
			an Agama, AIK 1-AIK 4				
13	Persentase Kualifikasi Pendidikan Dosen AIK adalah minimal lulusan Program Magister Bidang Disiplin Ilmu Agama Islam	80%	LPAIK				
14	Persentase dosen dan Karyawan mampu membaca al-Qur'an dengan baik dan benar	50%	Baca Tulis Al-Qur'an Dosen dan Tendik	Tes dan Pembinaan Baca Tulis al-Quran bagi Dosen dan Tendik	Februari 2026		
15	Keterlaksanaan Pembinaan SDM (Sumber Daya Manusia): (1) Pengajian rutin untuk karyawan (minimal 2 kali dalam 1 bulan), (2) Pengajian rutin untuk Dosen (minimal 1 kali sebulan), (3) Pengajian rutin untuk Pimpinan (minimal 1 kali dalam 2 bulan), (4) Pengajian rutin untuk Mahasiswa (minial 1 kali dalam sebulan)	50%	Melaksanakan pengajian rutin bulanan	Pengajian rutin bulanan	Pekan Pertama setiap bulan		
16	Keterlaksanaan Baitul Arqam (BA): (1) Karyawan (minimal 1 kali dalam setahun), (2) Dosen (minimal 1 kali dalam setahun), (3) BA tematik Dosen AIK (minimal 1 kali dalam setahun), (4) Pimpinan (minimal 1 tahun dalam 2 tahun)	50%	Baitul Arqom Dosen dan Tendik	Pengkaderan Utama Muhammadiyah untuk Dosen dan Tendik UMSurabaya	Mei 2026		

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
17	Persentase sivitas akademika yang mengimplementasikan suasana akademik AIK : (1) Sivitas akademika (seluruh dosen/karyawan) melakukan shalat jamaah ketika azan dikumandangkan (minimal dzuhur dan ashar), (2) Sivitas akademika yang tidak merokok di area kampus, (3) Sivitas akademika menerapkan berbusana muslim/muslimah, (4) Sivitas Akademika menerapkan amalan nawafil keseharian, (5) Sivitas akademika menjaga etika hubungan lawan jenis, (6) sivitas akademika menolak perilaku narkoba, minuman keras, berzina dan LGBT.	25%	Kajian Rutin Bulanan Berbasis Tema Inovatif	Peningkatan pemahaman keagamaan dengan tema tematik dan inovatif	September 2025-juni 2026		
18	Persentase sivitas akademika memiliki standar AIK : (1) Persentase pimpinan Fakultas (dekanat) mampu menghafal dan memahami 31 surat Al-Qur'an, (2) Persentase ketua Program Studi mampu menghafal dan memahami 25 surat Al-Qur'an, (3) Persentase Sekretaris program studi (Sekprodi) mampu menghafal dan memahami 22 surat Al-Qur'an, (4) Persentase dosen mampu menghafal dan memahami 15 surat Al-Qur'an, (5) Persentase tenaga kependidikan/karyawan mampu menghafal dan memahami minimal 12 surat Al- Qur'an, (6) Persentase dosen AIK mampu menghapal, menulis dan memahami minimal 40 surat al-Qur'an	25%	Pembinaan dan mentoring tahfidz Bagi Civitas Akademika	Pembinaan dan mentoring tahfidz di lingkungan UMSurabaya	Januari 2026- Agustus 2026		
19	Persentase sivitas akademika memiliki Kartu Tanda Anggota Muhammadiyah	50%	Layanan Pembuatan Kartu Tanda	Pelayanan Pembuatan KTA Muhammadiyah	September 2025- September		

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
			Anggotan Muhammadiyah	Khusus Civitas Akademika UMSurabaya	2026		
20	Persentase sivitas akademika terlibat dalam aktifitas persyarikatan (Pengurus Pimpinan Pusat, Wilayah, Daerah, Cabang, Ranting Muhammadiyah / Aisyiyah / Organisasi Otonom)	25%	Program Pengabdian Masyarakat dalam Bidang AIK	KKN PCR (Pimpinan Cabang Ranting) dan magang persyarikatan	Juli 2025 dan Juli 2026		
21	Persentase lulusan yang memiliki nilai baik dalam ujian kompetensi (UKOM) dasar AIK	90%	Uji Kompetensi Dasar AIK	Uji Kompetensi Dasar AIK Semester ganjil dan Genap	November 2025 dan Juni 2025		
22	Persentase mahasiswa yang lulus dengan hafalan minimal 1 Juzz (Juz 30) dan 50 hadits	40%	Pembinaan dan mentoring mahasiswa tahfidz	Pembinaan dan mentoring mahasiswa tahfidz di lingkungan UMSurabaya	Desember 2025		
23	Persentase mahasiswa yang lulus baca alquran dengan lancar standart tajwid dan tahsin	40%	Baca Tulis Al Quran Mahasiswa	Tes dan Pembinaan Baca Tulis al-Quran bagi Mahasiswa	November 2025-Januari 2026		
24	Persentase mahasiswa dapat melaksanakan secara baik tata cara ibadah mahdhah dan Nafilah sesuai Himpunan Putusan Tarjih (HPT) Muhammadiyah	90%	Pelatihan atau kajian tentang Ibadah Sesuai HPT	Pelatihan atau kajian tentang Ibadah Sesuai HPT sebulan sekali	November 2025-Agustus 2026		
25	Keterlaksanaan berbagai kursus peningkatan dan pengembangan kompetensi kader, diantaranya: (1) Baitul Arqam Mahasiswa (minimal sekali setahun bagi mahasiswa baru),	25%	Baitul Arqom Mahasiswa	Pengkaderan Utama Muhammadiyah untuk Mahasiswa PTMA	Februari-Mei 2026		

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
	(2) Program Sertifikasi Bahasa Arab (minimal sekali setahun), (3) Program Sertifikasi Kajian Tafsir (minimal sekali setahun), (4) Program Sertifikasi Kajian Sirah Nabawiyah (minimal sekali setahun), (5) Program Sertifikasi Kajian Hadits (minimal sekali setahun), (6) Kajian Tarjih (minimal 1 kali dalam 1 semester), (7) Kajian Ideologi Muhammadiyah (minimal 1 kali dalam 1 semester)						

MISI 5: TUJUAN, SASARAN, TARGET, & INDIKATOR KINERJA

Misi 5

Menyelenggarakan kerjasama dan tata kelola dengan prinsip *good governance*

Tujuan Strategi

1. Mewujudkan kerja sama dan pengelolaan fakultas yang terencana, terorganisasi, produktif dan berkelanjutan

Sasaran Strategis

1. Tercapainya peningkatan mutu tata kelola (good governance) kelembagaan dalam sistem manajemen.
2. Tercapainya peningkatan kerja sama dalam dan luar negeri

Target dan Indikator Kinerja (Key Performance Indicator).

Sasaran 9 : Tercapainya peningkatan mutu tata kelola (good governance) kelembagaan dalam sistem manajemen

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
Jati Diri							
1	Ketersediaan visi, misi tujuan, dan strategi yang memiliki kesesuaian antara perguruan tinggi, unit pengelola program studi dan program studi yang mencerminkan visi keilmuan program studi serta didukung data konsistensi implementasinya yang disosialisasi di berbagai media serta dilaksanakan evaluasi dan tindak lanjutnya	100%	Tercapainya peningkatan mutu tata kelola dan tata pamong	Review VMTS Fakultas dan Program Studi dilingkungan FIK	Septembe r 2025		
2	prosentase ketersediaan mekanisme penyusunan dan penetapan visi, misi, tujuan, dan unggulan yang terdokumentasi serta terdapat keterlibatan semua	100%	Tercapainya peningkatan mutu tata	Pelibatan pemangku	Sept embe		

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
	pemangku kepentingan internal (dosen, mahasiswa dan tenaga kependidikan) dan eksternal (lulusan,pengguna lulusan dan pakar/mitra/organisasi profesi/pemerintah).		kelola dan tata pamong	kepentingan internal dan eksternal dalam kegiatan Review VMTS Fakultas dan Program Studi dilingkungan FIK	r 2025		
3	Fakultas memiliki dokumen rencana pengembangan jangka panjang, menengah, dan pendek yang memuat indikator kinerja dan targetnya untuk mengukur ketercapaian tujuan strategis yang telah ditetapkan, serta adanya bukti mekanisme penyusunan serta persetujuannya, yang mencakup 5 aspek dan ada benchmark dengan Fakultas sejenis tingkat internasional.	100%	Tercapainya peningkatan mutu tata kelola dan tata pamong	Benchmark dengan Fakultas sejenis tingkat internasional.	Tahun 2026		
4	Persentase kinerja program studi/fakultas dengan hasil kinerja baik.	83%	Tercapainya peningkatan mutu tata kelola dan tata pamong	Audit AMIA	Juli-Agustus		
5	Persentase pencapaian implementasi Renstra Fakultas sesuai dengan sasaran yang dianalisis dan ditindaklanjuti	83%	Tercapainya peningkatan mutu tata kelola dan tata pamong	Audit AMIA	Juli-Agustus		
Sistem Tata Pamong							
6	Fakultas memiliki dokumen formal sistem tata pamong (stuktur organisasi dan tata kerja, tugas dan	100%	Tercapainya peningkatan mutu	Menyusun dokumen			

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
	fungsi) yang dijabarkan ke dalam berbagai kebijakan dan peraturan sebagai perwujudan Good University Goverment (GUG) mencakup aspek kredibilitas, transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab dan keadilan yang digunakan secara konsisten, efektif, dan efisien sesuai konteks institusi serta menjamin akuntabilitas, keberlanjutan,transparansi, dan mitigasi potensi risiko		tata kelola dan tata pamong	formal yang sahih sistem tata pamong			
7	Persentase tingkat kepuasan sangat puas pemangku kepentingan internal: mahasiswa, dosen, alumni dan mitra atas managemen tata pamong dan tata kelola yang memenuhi 4 aspek sebagai berikut: 1) menggunakan instrumen kepuasan yang sahih, andal, mudah digunakan, 2) dilaksanakan secara berkala, serta datanya terekam secara komprehensif, 3) dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan, dan 4) tingkat kepuasan dan umpan balik ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu luaran secara berkala dan tersistem	85%	Tercapainya peningkatan mutu tata kelola dan tata pamong	Monev kepuasan mahasiswa, dosen, alumni, mitra trhi dharma	Per semester		
Kepemimpinan							
8	Fakultas memiliki dokumen formal penetapan personil pada berbagai tingkat manajemen dengan tugas dan tanggung jawab yang jelas, rinci, dan konsisten terhadap pencapaian visi, misi dan budaya serta tujuan strategis institusi.	100%	Tercapainya peningkatan mutu tata kelola dan tata pamong	Menyusun Dokumen SOTK	Agustus 2025		
9	Fakultas memiliki dokumentasi yang sahih meliputi komunikasi yang baik antara pimpinan dan pemangku kepentingan internal yang dilakukan secara terprogram dan intensif untuk mendorong tercapainya visi, misi, budaya, dan tujuan strategis institusi, serta telaah yang komprehensif dan perbaikan secara efektif.	100%	Tercapainya peningkatan mutu tata kelola dan tata pamong	Rapat periodik pimpinan fakultas dengan Prodi, UPF dan	Per kegiatan rapat		

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
				Tenaga Kependidikan			
10	Persentase jumlah aktivitas pimpinan dalam organisasi profesi/organisasi sosial kemasyarakatan	100%	Tercapainya peningkatan mutu tata kelola dan tata pamong	Menyusun dokumen / SK bukti keterlibatan pimpinan Fakultas dan Prodi dalam organisasi profesi/organisasi sosial kemasyarakatan	Per tahun akademik		
11	Persentase aktivitas PS dalam asosiasi kependidikan	100%	Tercapainya peningkatan mutu tata kelola dan tata pamong	Menyusun Dokumen keterlibatan PS dalam asosiasi	Per tahun akademik		
Pengelolaan							
12	Fakultas memiliki dokumen formal, pedoman pengelolaan fungsional dan operasional serta dokumen implementasi yang konsisten, efektif, efisien, mempertimbangkan keunikan perguruan tinggi, rinci dan memiliki kesesuaian antar 11 aspek sebagai berikut: 1) pendidikan, 2) pengembangan suasana akademik dan otonomi keilmuan, 3) kemahasiswaan,	100%	Tercapainya peningkatan mutu tata kelola dan tata pamong	Menyusun Standar Mutu UMSurabaya sesuai Permen 39/25			

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
	4) penelitian, 5) PkM, 6) SDM, 7) keuangan, 8) sarana dan prasarana, 9) sistem informasi, 10) sistem penjaminan mutu, dan 11) kerjasama.						
Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)							
13	Perguruan tinggi memiliki dokumen formal struktur dan tupoksi SPMI yang diilengkapi dengan keberadaan 5 aspek, memiliki standar mutu yang melampaui dari SN-DIKTI dalam kuantitas dan kualitas yang signifikan dan memiliki daya saing internasional, efektif untuk menumbuhkembangkan budaya mutu, dilakukan review terhadap siklus penjaminan mutu yang melibatkan eksternal review, serta menerapkan inovasi SPM, seperti: audit berbasis resiko (Risk Based Audit) atau inovasi lainnya.	100%	Tercapainya peningkatan mutu tata kelola dan tata pamong	Menyusun dokumen formal SPMI; Monev PBM Ganjil & Genap;			
14	Fakultas memiliki dokumen yang sahih terkait praktek baik pengembangan budaya mutu, memiliki dokumen analisis pencapaian kinerja yang memenuhi 2 aspek, dilaksanakan setiap tahun dan hasilnya dipublikasikan kepada para pemangku kepentingan, dikendalikan melalui mekanisme RTM (Rapat Tinjauan Manajemen)- RTL (Rencana Tindak Lanjut), serta ditingkatkan melalui Tindak Lanjut (TL).	100%	Tercapainya peningkatan mutu tata kelola dan tata pamong	Membuat Big Data dokumen Mutu	Per tahun akademik		
15	Persentase ketersediaan Prosedur Operasional Baku (POB) lengkap, monev Implementasi POB, dikendalikan melalui RTM (Rapat Tinjauan Manajemen)- RTL (Rencana Tindak Lanjut), dan ditingkatkan melalui Tindak lanjut (TL)	100%	Tercapainya peningkatan mutu tata kelola dan tata pamong	Membuat POB sesuai kebutuhan Akreditas 8 Kriteria	November – Desember 2025		

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
16	Persentase laporan Monev dan Audit mutu dengan hasil sesuai standar, dikendalikan melalui RTM (Rapat Tinjauan Manajemen) - RTL (Rencana Tindak Lanjut), dan ditingkatkan melalui Tindak lanjut (TL)	100%	Tercapainya peningkatan mutu tata kelola dan tata pamong	Menyusun Laporan Monev rutin pada tingkat Prodi dan Fakultas	Per semester / tahun akademik		
17	Presentase Program Studi Akreditasi Unggul	70%	Tercapainya peningkatan mutu tata kelola dan tata pamong	Menyusun jadwal pendampingan Akreditasi	Novembe r 2025		
18	Tingkat kepuasan pemangku kepentingan internal dan eksternal pada masing-masing kriteria yang memenuhi 4 aspek, hasilnya dipublikasikan serta mudah diakses oleh kepentingan, dan dilakukan review terhadap pelaksanaan pengukuran kepuasan pengguna, dikendalikan melalui RTM (Rapat Tinjauan Manajemen) - RTL (Rencana Tindak Lanjut), dan ditingkatkan melalui Tindak lanjut (TL)	86%	Tercapainya peningkatan mutu tata kelola dan tata pamong	Menyusun Laporan RTM dan RTL pada tingkat Prodi dan Fakultas	Per semester / tahun akademik		
Indikator Kinerja Strategis							
19	Jumlah prodi baru (1 = Prodi Profesi Fisioterapi dan S2 Keperawatan)	0%	Tercapainya peningkatan mutu tata kelola dan tata pamong	Pendirian prodi Prodi Profesi Fisioterapi dan S2 Keperawatan			

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
20	Jumlah prodi terakreditasi Internasional (S1 Keperawatan dan Ners)	0%	Tercapainya peningkatan mutu tata kelola dan tata pamong	Akreditasi internasional prodi S1 Keperawatan dan Ners			
21	Jumlah prodi Internasional (double degree) (S1 keperawatan dan Ners)	0%	Tercapainya peningkatan mutu tata kelola dan tata pamong	Akreditasi internasional prodi S1 Keperawatan dan Ners			

Sasaran 10 : Tercapainya peningkatan kerja sama dalam dan luar negeri

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
Indikator Kinerja Utama							
1	Persentase Rata-rata dosen yang melakukan penelitian internasional /tahun dalam 3 tahun terakhir	50%	Joint reseacrh Mahidol University, Thailand	Penelitian Kolaborasi	Februari 2026		
2	Persentase Ketersediaan Rumah Sakit Pendidikan/klinik/puskesmas/laboratorium klinik/panti wreda/tempat praktek mandiri bidan (TPMB)/apotik pendidikan//industri farmasi/distribusi sediaan farmasi	100%	Update MoU Program Studi	Perbaruan dan pembuatan MoU	2025-2026		
3	Persentase judul penelitian dosen dengan sumber dana dari luar negeri/jumlah total dosen (>10%)	5%	Mitra kerjasama UiTM	Student dan lecture mobility	Januari 2026		
4	Persentase judul pkm dosen dengan sumber dana dari luar negeri (> 5%/tahun)	3%	Mitra kerjasama UiTM	Student dan lecture mobility	Januari 2026		
5	Persentase kerjasama internasional terimplementasi (>2% dari jumlah dosen)	2%	Pelaksanaan implementasi TRIDHARMA dengan Mahidol University dan IKOP Pharma	Student dan lecture mobility	April 2026		
6	Persentase jumlah kerjasama tingkat nasional yang terimplementasi (>20% dari jumlah dosen)	100%	Penelitian kolaborasi dengan RSUD Soetomo Surabaya	Penelitian Bersama	April 2026		
7	Persentase jumlah kerjasama tingkat lokal/wilayah yang terimplementasi (> 50% dari jumlah dosen)	100%	Penelitian kolaborasi dengan RS Siti Khodtijah Sepanjang	Penelitian Bersama	Desember 2025		
8	Persentase jumlah mahasiswa asing terhadap jumlah seluruh mahasiswa (≥ 2%)	50%	Join/Double Degree dengan Chung Hwa University of Medical Technology (HWAI)	Persiapan Join dan double degree kelas internasional	2025-2026		
9	Persentase jumlah mahasiswa asing terhadap jumlah seluruh mahasiswa (≥ 2%)	100%	Kelas Internasional	Persiapan Kelas Internasional	2025-2026		
Indikator Kinerja Strategis							
10	Jumlah pengabdian masyarakat yang melibatkan mahasiswa	2%	Mitra kerjasama dengan	Student Mobility	Januari-		

NO	Indikator Kinerja	Target capaian 2025/2026	Jenis kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu	Tahun Anggaran	Rencana Anggaran
	hasil kerjasama luar negeri		Mahidol University dan UiTM		Februari 2026		
11	Jumlah prodi baru (1 = Prodi Profesi Fisioterapi dan S2 Keperawatan)	0%					
12	Jumlah prodi terakreditasi Internasional (S1 Keperawatan dan Ners)	0%					
13	Jumlah prodi Internasional (double degree) (S1 keperawatan dan Ners)	0%	Join/Double Degree dengan Chung Hwa University of Medical Technology (HWAI)	Persiapan Join dan double degree kelas internasional	2025-2026		
14	Persentase inplementasi kerjasama bidang AIK (TRIDHARMA)	3%	koordinasi dengan tim LPAIK, PDM dan PDA, pengabdian, penyuluhan di tingkat SD	Penyuluhan di tingkat prodi	Mei 2026		

BAB 4 PENUTUP

Rencana Program Kerja fakultas merupakan kegiatan operasional untuk mencapai visi, misi, tujuan dan sasaran dari fakultas dan prodi. Anggaran tahunanfakultas pada tingkat fakultas maupun program studi dalam rencana program kerja ini adalah mulai tahun akademik 2025/2026. Semua rencana fakultas yang masih belum sesuai dengan rencana strategis harus diselaraskan.

Pada pelaksanaan pencapaian program kerja, dalam kondisi atau keadaan terjadi perubahan lingkungan strategis di luar prediksi sehingga rencana strategis menghadapi kendala dalam implementasinya, maka dapat dilakukan perubahan atas inisiatif pimpinan fakultas, yang dimintakan pertimbangan kepada Senat fakultas dan disahkan melalui SK rector selaku Pimpinan Universitas UMSurabaya.

Demikian penyusunan rencana operasional fakultas, meski terdapat berbagai keterbatasan, namun dengan kesungguhan dan komitmen yang kuat, *Insya-Allah* rencana strategis menuju fakultas yang unggul dalam mencetak tenaga kesehatan yang berlandaskan moralitas, intelektualitas, dan berjiwa *entrepreneur* dapat tercapai.

DAFTAR PUSTAKA

Statuta Universitas Muhammadiyah Surabaya 2025-2029

Rencana Strategis Universitas Muhammadiyah Surabaya Tahun 2025-2029

Rencana Operasional Universitas Muhammadiyah Surabaya tahun 2025-2029

Rencana Induk Pegembangan Fakultas Ilmu Kesehatan Tahun 2013 sd 2033

Rencana Strategi Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Surabaya tahun 2025-2029

Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 57 Tahun 2017 Tentang Standar Nasional Pendidikan

Buku Pedoman dan Matrik Penilaian Akreditasi Profesi Ners

Buku Pedoman dan Matrik Penilaian Akreditasi Profesi Bidan

Buku Pedoman dan Matrik Penilaian Akreditasi D3 Teknologi Laboratorium Medis Buku

Pedoman dan Matrik Penilaian Akreditasi D3 Keperawatan

Buku Pedoman dan Matrik Penilaian Akreditasi S1 Farmasi

Buku Pedoman dan Matrik Penilaian Akreditasi STr. TLM

Buku Pedoman dan Matrik Penilaian Akreditasi S1 Fisioterapi